

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Грязовецкого муниципального района Вологодской области
«Сидоровская школа»

ПРОТОКОЛ № 1

педагогического совета

с. Сидорово

29.08.2022

Председатель: Зими́на Т.А.
Секретарь: Шулепова С.В.

Количество членов педагогического совета: 26

Присутствовали: 26

Повестка дня:

1. Итоги 2021-2022 учебного года (успеваемость, посещаемость, итоги оценочных процедур, поступление выпускников, участие в конкурсах и олимпиадах)
2. Итоги методической работы школы
3. О перспективах работы школы на 2022-2023 учебный год.
Основные направления развития отрасли образования (в рамках реализации национального проекта «Образование»)
4. Нагрузка педагогов на новый учебный год (Т.А.Зими́на)
5. Особенности реализации внеурочной деятельности в школе в соответствии с обновленными ФГОС. Организация дополнительного образования в школе.(Т.А.Зими́на. Л.А.Бороухина)
6. Готовность к введению ФГОС третьего поколения.
7. Курсовая подготовка к ФГОС, в том числе с учетом ФГОС (Т.И.Измайлова)
8. Организация работы школы по изучению государственных символов России (А.А.Муравин)
9. Безопасность при школьных перевозках, дорожного движения, пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность.
10. Методические объединения по группам.

1. Слушали:

Шулепову С.В., замдиректора по УВР, которая познакомила с итогами работы школы за прошлый год. Сообщила, что успевают все обучающиеся, подлежащие аттестации. Количество обучающихся, закончивших год на «4» и «5», снизилось по сравнению с прошлым годом в основной школе. Много пропусков уроков по болезни. 1 обучающийся закончил год на отлично (Муравина В.- 7 класс) . 7 обучающихся закончили год с одной тройкой, в основном по английскому и русскому языкам. Познакомила с итогами государственной итоговой аттестации, отметила, что 89% обучающихся благополучно справились с экзаменами, но наблюдается низкое качество как по обществознанию (33%) и математике (22%) Все выпускники поступили в учебные заведения для продолжения учебы. (8 человек - СПО) 1 выпускник будет передавать обществознание в дополнительные сроки.

Познакомила с результатами мониторингов функциональной грамотности в 5-9 классах. Сделала вывод, что хуже ситуация с естественно- научной грамотностью и с Математической грамотностью в 6-9 классах. Привела результаты мониторинга

Предложила: признать работу школы удовлетворительной. Заместителю директора анализировать посещаемость в конце каждого месяца для профилактической работы по снижению пропусков уроков. Классным руководителям тщательно контролировать посещение детьми учебных занятий, своевременно связываться с родителями отсутствующего ученика, не допускать посещения занятий детьми с признаками ОРВИ. При оценивании учеников следовать объективности, не допускать завышения или занижения отметок. Включить в урочную и внеурочную деятельность задания на функциональную грамотность. С начала года начать работу по определению выпускников с экзаменами по выбору.

Голосовали:

«За»-26, «против»- 0, «воздержались» -0

Решили: признать работу школы удовлетворительной. Заместителю директора анализировать посещаемость в конце каждого месяца для профилактической работы по снижению пропусков уроков. Классным руководителям тщательно контролировать посещение детьми учебных занятий, своевременно связываться с родителями отсутствующего ученика, не допускать посещения занятий детьми с признаками ОРВИ. При оценивании учеников следовать объективности, не допускать завышения или занижения отметок. Включить в работу учеников задания по функциональной грамотности. С начала года начать работу по определению выпускников с экзаменами по выбору.

2. Слушали:

Шулепову СВ, заместителя директора по УВР, которая познакомила с итогами методической работы школы. В прошлом учебном году была принята Программа кадрового потенциала, проведено 14 тематических педагогических советов, проводились открытые уроки. В школе работали 4 методических объединения. В ноябре проведен районный семинар «Создание толерантной образовательной среды в урочной и внеурочной деятельности», в котором участвовало 8 педагогов района и школы.

Предложила: признать удовлетворительной работу ресурсной методической площадки. Продолжить работу педагогов по методической теме «Эффективное образовательное пространство педагогов как необходимое условие повышения качества образования в школе при переходе на ФГОС третьего поколения». Педагогам продумать темы по самообразованию, исходя из единой методической темы.

Голосовали:

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: признать удовлетворительной работу ресурсной методической площадки. Продолжить работу педагогов по методической теме «Эффективное образовательное пространство педагогов как необходимое условие повышения качества образования в школе при переходе на ФГОС третьего поколения». Педагогам продумать темы по самообразованию, исходя из единой методической темы.

3. Слушали:

Зимину Т.А, директора школы, которая познакомила с основными направлениями развития отрасли образования (в рамках реализации национального проекта «Образование»).

Представила презентацию по федеральным проектам «Образование», более подробно остановилась на проекте «Цифровая образовательная среда», который планируется реализовать в школе к 2024 году. В 2023 году в школе планируется открыть «Точку роста». Познакомила педагогов с информацией с областной педагогической конференции. Рассказала, какие мероприятия нужно провести классным руководителям 1 сентября. Это «Разговор о важном», который будет проведен в классах экспертами. Необходимо сделать несколько фотографий с данных мероприятий.

Предложила: принять к сведению данную информацию.

Голосовали :

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: принять к сведению данную информацию.

4. Слушали: Зимину Т.А, которая познакомила с изменениями в нагрузке педагогов на новый учебный год.

Голосовали :

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: принять к сведению данную информацию.

5. Слушали: Зимину Т.А, которая познакомила с планом внеурочной деятельности для 1-4 классов и 5- 9 классов. Сказала, что инвариативной частью плана является «Разговоры о важном», «Профессиональная ориентация», «Истоки», «Герои Вологодчины» и «Финансовая грамотность». Данный план необходимо внести в основные образовательные программы (в части учебного плана) , и Рабочую программу воспитания. Познакомила с направлениями внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС третьего поколения. Сказала, что необходимо собрать заявления от родителей на каждую внеурочную деятельность инвариантной части.

Слушали Бороухину Л.А, которая познакомила с программами дополнительного образования, количеством часов. Сказала, что в соответствии с Положением о зачете результатов образовательных программ курсы дополнительного образования могут быть зачтены за внеурочную деятельность.

Предложила: реализовать данные планы внеурочной деятельности.

Голосовали :

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: реализовать данные планы внеурочной деятельности в начальной школе и 5-9 классах. Внести изменения в Основные образовательные программы и Рабочие программы воспитания.

6. Слушали: Зимину Т.А, которая сообщила о готовности школы к введению стандартов третьего поколения. Утверждены Основные образовательные программы начального общего, основного общего образования, учебные планы 1-4 классов, 5 классов, календарные графики начального и основного общего образования, рабочие программы воспитания. Документы размещены на сайте школы. Прежние образовательные программы убраны в архив. Расписание занятий размещено на официальном сайте школы, электронном дневнике, Локальные акты обновлены в соответствии с ФГОС. Адаптированные образовательные программы не подпадают под ФГОС 2021 года. На сайте размещены графики подвоза обучающихся, утвержден автобусный маршрут.

Предложила: принять к сведению данную информацию

Голосовали:

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: принять к сведению данную информацию

7. Слушали: Измайлову Т.И., заместителя директора по УВР, которая сказала, что все педагоги школы своевременно прошли курсовую подготовку по новым ФГОС. В начале года необходимо пройти курсы по работе с детьми с ОВЗ, потому что у большинства учителей уже прошло 3 года с последних курсов.

Предложила: пройти педагогам в ближайшее время курсы по работе с ОВЗ.

Голосовали:

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: пройти педагогам в ближайшее время курсы по работе с ОВЗ.

8. Слушали: Муравина А.А, заместителя директора по ВР, который познакомил с планом внеурочной деятельности по изучению государственных символов России. Сказал, что эти и темы необходимо включать в рабочие программы по истории, обществознанию, календарные планы воспитательной работы по каждому уровню образования. Темы по государственной символике включить в рабочую программу воспитания. Познакомил с положением по изучению символов России, регламентом поднятия государственного флага.

Предложил: включить темы по госсимволике в рабочие программы, календарные планы воспитательной работы, планы внеурочной деятельности

Голосовали :

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: включить темы по государственной символике в рабочие программы, календарные планы воспитательной работы, планы внеурочной деятельности

9. Слушали: Зимину Т.А., директора школы, которая сказала, что за питанием школьников осуществляется пристальное внимание. Напомнила состав и обязанности бракеражной комиссии. Председатель комиссии Бороухина Л.А. Сказала, что принят региональный стандарт обеспеченности питанием школьников, рекомендовала ознакомиться с ним членам бракеражной комиссии. Сказала, в первую неделю сентября необходимо провести инструктажи с обучающимися по безопасному поведению на дорогах, познакомить каждого с индивидуальным маршрутом школа- дом, противопожарной безопасности, личной безопасности. Напомнила, что необходимо провести инструктажи с детьми по правилам безопасного поведения во время движения автобуса, при выходе и входе в автобус с занесением в журнал инструктажей. Познакомила педагогов с приказами по антитеррористической безопасности, пожарной безопасности.

Предложила: провести инструктажи с обучающимися по правилам безопасного поведения.

Голосовали :

«За» - 26, «против» -0, «воздержались» - 0

Решили: провести инструктажи с обучающимися по правилам безопасного поведения.

Председатель:

Секретарь:

Педсовет № 2 от 19.09 2022 по отчислению кузина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ "СИДОРОВСКАЯ ШКОЛА"**, Зимина Татьяна
Александровна, Директор

03.10.23 14:48 (MSK)

Сертификат A3C62DEEE55BFE5D5855683A832CD68B