

Принято
на педагогическом совете
от 03.03.2021 № 8

Утверждено
приказом от 03.03.2021 № 47



ПОЛОЖЕНИЕ

о Доске почета лучших педагогических работников
МБОУ «Сидоровская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску почета лучших педагогических работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Грязовецкого муниципального района Вологодской области «Сидоровская школа» (МБОУ «Сидоровская школа») (далее – Доска почета).

1.2. Занесение на Доску почета является формой общественного признания и морального поощрения граждан за заслуги и достижения в образовательной, научной, методической и инновационной и общественной деятельности.

1.3. Доска почета представляет собой стенд и вкладку на официальном сайте, на котором размещаются цветные фотографии лучших педагогических работников МБОУ «Сидоровская школа», в отношении которых принято решение о занесении на Доску почета. Общее количество мест на Доске почета – 8, среди которых: учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, заместители директора.

1.4.Занесение на Доску почета осуществляется сроком на 1 год и приурочивается к проведению мероприятия, посвященного районному празднику труда.

1.5.Решение о занесении лиц на Доску почета принимается на педагогическом совете путем открытого голосования.

2.Порядок предоставления материалов о выдвижении кандидатов на Доску почета

2.1.Выдвижение кандидатов для занесения на Доску почета проводится ежегодно на основании предложений (ходатайств) любого члена педагогического совета.

2.2.Для рассмотрения вопроса о занесении на Доску почета представляются материалы директору школы, которые далее рассматриваются на педагогическом совете. Решение .

2.3. Для рассмотрения вопроса о занесении на Доску почета педагогического работника представляются следующие документы:

- ходатайство;
- характеристика кандидата с отражением трудовой деятельности и изложением конкретных заслуг и достижений кандидата.

2.4.Материалы о выдвижении на Доску почета представляются директору школы в установленный срок.

3.Порядок рассмотрения материалов о выдвижении кандидатов на Доску почета

3.1.Педагогический совет рассматривает представленные документы и принимает решение о занесении на Доску почета либо отказывает в занесении. Принимает решение большинством голосов открытым голосованием при

условии присутствия на заседании не менее двух третей членов педагогического совета. Решение оформляется протоколом.

3.2.Решение о занесении на Доску почета принимается в соответствии с критериями отбора, среди которых основными являются:

- достижение высокого профессионального мастерства и результатов труда в деле обучения, воспитания, развития обучающихся и воспитанников, совершенствования профессионального уровня педагогических работников;
- личный вклад в решение актуальных задач развития образовательной организации;
- победа в конкурсах профессионального мастерства;
- награждение государственными наградами и присвоение почетных званий Российской Федерации.

3.3.При принятии положительного решения о занесении кандидата на Доску почета организуется сбор фотографий лиц, в отношении которых принято решение о занесении на Доску почета. Решение о занесении на Доску почета оформляется приказом МБОУ «Сидоровская школа».

3.4.В соответствии с приказом о занесении кандидатур на Доску почета, фотографии утвержденных кандидатур помещаются на Доску почета. Под фотографией указываются фамилия, имя, отчество, должность. Гражданам, занесенным на Доску почета, вручается свидетельство установленного образца (Приложение 1)

*Рассмотрено на Управляющем совете
от 02.03.2021 протокол № 2*

СВИДЕТЕЛЬСТВО

*о занесении на Доску почета Муниципального общеобразовательного
учреждения Грязовецкого муниципального района Вологодской области
«Сидоровская школа» в _____ году*

выдано

Директор

Т.А. Зимина

Приказ № _____ от «___» _____ 20__ года