

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Грязовецкого муниципального района Вологодской области
МБОУ «Сидоровская школа»

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Сидоровская школа»
Протокол № 1 от 25.08.2023 .

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 192 от 19 09 2023г

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
От 19.09.2023 № 3

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ «Сидоровская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Сидоровская школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с ФЗ от 29.12 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, Уставом и локальными актами школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся, вступает в силу с 01.09.2023 года.

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю)

образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом на соответствующие части образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО. При выборе форм оценивания учитывается состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Текущий контроль успеваемости **обучающихся первого класса** в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету. Качественная оценка может быть выражена оценкой «зачтено», «незачтено».

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в балльной шкале	Отметка в системе «Зачтено-незачтено»
90-100%	Высокий	«5»	Зачтено
66-89%	Повышенный	«4»	Зачтено
50-65%	Средний	«3»	Зачтено
Меньше 50%	Ниже среднего	«2»	Незачтено

2.7. Текущий контроль **успеваемости во втором** (с начала второй учебной четверти) **и последующих классах** осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.9. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, проверочная работа).

2.10. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.13. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как

среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления. При выставлении отметки за четверть необходимо обеспечить их накопляемость не менее трех. Преимущество над текущим контролем имеет тематический контроль, то есть отметка за контрольные работы. При выставлении четвертной отметки при округлении итогового среднего балла «3,5», «4,5» больший вес имеют отметки за тематический контроль (тематические контрольные работы).

2.14. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

2.15. Отметка за Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) по предмету выставляется в журнал в текущую успеваемость и приравнивается к итоговому контролю, учитывается при выставлении четвертной отметки.

2.16. **Тематическая оценка** направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету и осуществляется в виде тематических контрольных работ. При этом Школа устанавливает «вес» (повышающий коэффициент) тематических контрольных работ, который отражается, в том числе, в электронном журнале.

2.17. Контрольные работы не могут превышать более 10% времени, отведенного на освоение учебного материала в год.

2.18. Текущая аттестация обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и для детей с задержкой психического развития в 1-м дополнительном, 1 классах и в 1 четверти 2 класса осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по четырехбалльной системе.

3. Промежуточная аттестация.

3.1 Промежуточная оценка - оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.1. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу в конце учебного года для обучающихся 2-9 общеобразовательных классов после прохождения программы по предмету. Промежуточная аттестация обучающихся является накопительной оценкой как сумма текущего, тематического и итогового контроля, где наибольший вес имеет тематический и итоговый контроль. Отметка за промежуточную аттестацию приравнивается к годовой отметке. Проведение отдельной оценочной процедуры (годовой контрольной работы) в качестве промежуточной аттестации и основания для перевода в следующий класс ФООП НОО и ФГОС НОО не предусмотрено.

3.2 Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.3. Четвертные, годовые отметки по предмету выставляются в последний день проведения урока в данной четверти года и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.5 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.6 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. МБОУ «Сидоровская школа» обязуется создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8 Промежуточная аттестация обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с задержкой психического развития проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале. Отметка за промежуточную аттестацию приравнивается к годовой отметке.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) для обучающихся 2-9 классов проводится в конце учебного года в форме накопленной оценки как сумма текущего, тематического и итогового контроля, где наибольший вес имеет тематический и итоговый контроль.

3.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.10. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.11. Перевод обучающихся в следующий класс рассматривается на заседаниях педагогического совета и утверждается приказом директора учреждения.

3.12. Классные руководители в течение 3-х дней обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги годовой аттестации и решение педагогического совета школы о переводе, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

Приложение 1

ПРИКАЗ от «_____» 20__ г. №
**«О результатах ликвидации
академической задолженности»**

В соответствии с приказом от «_____» 20____ № «_____», на основании
результатов аттестации по ликвидации академической задолженности ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать ликвидировавшими академическую задолженность

п/п	Ф.И.О	класс	предмет	Итоговая Оценка

2. Классным руководителям:

2.1. Внести в личные дела и классные журналы внести соответствующие записи;

2.2. Довести данный приказ до сведения родителей и учащихся.

3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе

Директор.

Приложение 2

Протокол ликвидации академической задолженности

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

Форма проведения: _____

На аттестацию явились допущенных к нему _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Аттестация началась в _____ ч. _____ мин., закончилась в _____ ч _____ мин

№	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	Годовая оценка	Оценка за аттестацию	Итоговая оценка

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся _____

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата проведения экзамена: _____ 20 г.

Дата внесения в протокол оценок: _____ 20 г.

Председатель экзаменационной комиссии: _____ // Члены комиссии:

_____ /